

3091

На основу чл. 11. и 139-244. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11 и 99/11) и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС и 72/12).

Влада доноси

ОДЛУКУ**о оснивању Друштва с ограниченом одговорношћу
„Нано центар Србија” у Београду****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Оснива се Друштво с ограниченом одговорношћу „Нано центар Србија” у Београду, као једнодомно друштво с ограниченом одговорношћу, које пружа услуге коришћења научноистраживачке опреме у државној својини и врши организовано и систематско подстицање и усвајање нових знања и развоја стваралачког образовања, у складу са циљевима научноистраживачке делатности и Стратегијом научног и технолошког развоја Републике Србије за период од 2010. до 2015. године („Службени гласник РС”, број 13/10) и које послује у складу са прописима, којима се уређује правни положај привредних друштава (у даљем тексту: Друштво).

Члан 2.

Друштво се оснива на неодређено време.
Друштво има својство правног лица.
Друштво послује средствима у државној својини.
Друштво у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења иступа у своје име и за свој рачун.

II. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ДРУШТВА**Члан 3.**

Друштво послује под следећим пословним именом: Друштво с ограниченом одговорношћу „Нано центар Србија”.
Скраћено пословно име Друштва гласи: „Нано центар Србија” д.о.о.

Члан 4.

Седиште Друштва је у Београду, Немањина бр. 22-26.

III. ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ ДРУШТВА**Члан 5.**

Друштво има печат и штамбиљ.
Печат Друштва је округлог облика, пречника 32 mm, на коме је исписано пословно име Друштва и седиште Друштва на српском језику, ћириличким писмом.
Штамбиљ Друштва је правоугаоног облика, дужине 55 mm и ширине 25 mm, на коме је исписано пословно име Друштва и седиште Друштва на српском језику, ћириличким писмом.
Директор Друштва доноси одлуку којом се утврђује начин употребе и чувања печата и штамбиља Друштва.

IV. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Члан 6.**

Оснивач Друштва је Република Србија, за коју на основу законског овлашћења оснивачка права врши Влада, Немањина 11 (у даљем тексту: Оснивач).

V. ДЕЛАТНОСТ ДРУШТВА**Члан 7.**

Претежна делатност Друштва је:
72.19 Истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама.
Остале делатности Друштва су:
63.99 Информационе услужне делатности
74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности
77.39 Изnajмљивање и лизинг осталих машина и опреме
82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услуге
82.30 Организовање састанака и сајмова
82.99 Остале услужне активности подршке пословању.
Друштво може да обавља и друге делатности, укључујући послове спољнотрговинског промета и услуга у спољнотрговинском промету из оквира своје делатности, у складу са законом и овом одлуком.

Члан 8.

Друштво у оквиру обављања својих делатности стиче средства из:
1) прихода остварених обављањем делатности;
2) финансијских кредита;
3) донација и помоћи;
4) буџета Републике Србије;
5) других извора у складу са законом.

VI. ОСНОВНИ КАПИТАЛ**Члан 9.**

Укупан уписани новчани капитал Друштва износи 1.000 динара (словима: хиљаду динара).
Укупан уплаћени новчани капитал Друштва износи 1.000 динара (словима: хиљаду динара).
Трошкове оснивања Друштва сноси Оснивач.

VII. РАСПОДЕЛА ДОБИТИ**Члан 10.**

Добит Друштва, утврђена у складу са законом може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или друге намене у складу са законом и овом одлуком.
Одлуку о расподели добити доноси Скупштина Друштва, уз сагласност Оснивача.

VIII. ЗАСТУПАЊЕ ДРУШТВА**Члан 11.**

Друштво у пословима унутрашњег и спољнотрговинског промета заступа директор Друштва без ограничења.
Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писано пуномоћје за заступање Друштва.

IX. ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 12.

Управљање друштвом је организовано као једнодомно. Органи Друштва су скупштина и директор.

Овлашћења и делокруг рада органа из става 1. овог члана утврђују се у складу са Законом о привредним друштвима.

X. СКУПШТИНА ДРУШТВА

Члан 13.

Овлашћења Скупштине Друштва врши Оснивач, преко овлашћених представника.

Представнике у Скупштини Друштва одређује Оснивач.

Члан 14.

Скупштина Друштва:

- 1) надзира рад директора и усваја извештаје директора;
- 2) усваја финансијске извештаје;
- 3) доноси годишњи програм рада и финансијског пословања Друштва;
- 4) именује интерног ревизора и утврђује накнаду за његов рад;
- 5) одлучује о повећању и смањењу основног капитала Друштва;
- 6) одлучује о расподели добити;
- 7) одлучује о промени делатности;
- 8) одлучује о утврђивању зараде директора;
- 9) одлучује о статусним променама, промени правне форме и престанку Друштва;
- 10) одлучује о промени пословног имена и седишта Друштва;
- 11) одлучује о давању одобрења на правне послове директора и других повезаних лица са Друштвом;
- 12) одлучује о стицању, продаји, давању у закуп, залагању или другом располагању имовином велике вредности, у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштava;
- 13) одлучује о измени оснивачког акта;
- 14) одлучује о образовању огранка Друштва и давању пословног пуномоћја огранцима;
- 15) одлучује о другим питањима из делокруга Скупштине у складу са законом и овом одлуком.

Одлуке из става 1. тач. 2), 3), 5), 6), 7), 9), 10) и 13) овог члана Скупштина Друштва доноси уз сагласност Оснивача.

Члан 15.

Скупштина доноси Пословник о свом раду.

Скупштина доноси одлуке обичном већином гласова присутних чланова.

Скупштина одлучује већином од две трећине од укупног броја гласова свих чланова друштва о:

- 1) повећању или смањењу основног капитала;
- 2) статусним променама и променама правне форме;
- 3) доношењу одлуке о ликвидацији друштва или подношењу предлога за покретање стечаја;
- 4) расподели добити и начину покрића губитка.

XI. ДИРЕКТОР ДРУШТВА

Члан 16.

Директора именује и разрешава Оснивач, на предлог министра надлежног за научноистраживачку делатност.

Члан 17.

Директор Друштва:

- 1) заступа Друштво;
- 2) организује и води пословање Друштва, у складу са законом и овом одлуком;
- 3) сазива седнице Скупштине Друштва;
- 4) предлаже доношење одлука из делокруга Скупштине Друштва;
- 5) спроводи одлуке Скупштине Друштва;
- 6) закључује уговоре о кредиту;
- 7) одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Друштву, у складу са законом којим се уређују радни односи;

8) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта Друштва, у складу са законом и овом одлуком;

9) обавља друге послове који нису у надлежности Скупштине Друштва, у складу са законом и овом одлуком.

XII. ИНТЕРНИ РЕВИЗОР

Члан 18.

Друштво има интерног ревизора кога бира и разрешава Скупштина Друштва, у складу са законом.

Интерни ревизор:

- 1) контролише веродостојност и комплетност финансијских извештаја Друштва;
- 2) контролише усклађеност пословања Друштва са законом, другим прописима и актима Друштва;
- 3) врши надзор над спровођењем рачуноводствених политика и финансијским извештавањем;
- 4) проверава спровођење политика управљања ризицима;
- 5) прати усклађеност организације и деловања Друштва са кодексом корпоративног управљања;
- 6) вреднује политике и процесе у друштву и предлаже њихово унапређење;
- 7) обавља и друге послове у складу са законом.

Члан 19.

Интерни ревизор Друштва извештава Скупштину Друштва о:

- 1) веродостојности и потпуности финансијских извештаја Друштва;
- 2) основаности предлога за расподелу добити;
- 3) другим питањима од значаја за оцену законитости и целисходности поступања у спровођењу пословне политике и пословања Друштва.

Интерни ревизор подноси извештај по питањима из става 1. овог члана најмање једанпут годишње приликом разматрања годишњег финансијског извештаја, а по потреби и у току године када то затражи Скупштина Друштва или Оснивач.

У извршавању своје дужности интерни ревизор може прегледати сва документа Друштва, проверавати њихову веродостојност и податке који се у њима налазе, захтевати извештаје и објашњења директора и запослених и прегледати стање имовине Друштва.

Интерни ревизор обавља и друге послове у складу са законом којим се уређује рачуноводство и ревизија и овом одлуком.

XIII. АКТИ И ДОКУМЕНТИ ДРУШТВА

Члан 20.

У Друштву се води књига удела, са подацима и на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштava.

Члан 21.

У Друштву се води књига одлука.
У књигу одлука уносе се одлуке које доноси Скупштина Друштва.

Члан 22.

Акти Друштва су правилници и одлуке којима се, у складу са законом, уређују одређена питања.

Измене и допуне правилника и одлука врше се на начин и по поступку који су одређени за њихово доношење.

Члан 23.

Друштво води пословне књиге и саставља и подноси рачуноводствене исправе и финансијске извештаје у складу са законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 24.

Друштво је дужно да држи и чува сва акта и документа Друштва у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштava.

XIV. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 25.

Друштво је, при обављању делатности, дужно да се стара о заштити животне средине, у складу са законом.

XV. ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ДРУШТВА

Члан 26.

Одлуку о престанку Друштва доноси Оснивач.
Друштво престаје у случајевима предвиђеним законом.

XVI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ
ОДРЕДБЕ

Члан 27.

До избора директора Друштва, дужност директора обављаће у својству вршиоца дужности директора Друштва, др Радомир Жикић, из Београда, Булевар Зорана Ђинђића бр. 1236/11, ЈМБГ:1305968751025, који ће извршити и судску оверу ове одлуке у складу са законом.

Члан 28.

Друштво почиње са радом даном регистрације у Регистар привредних субјеката, у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката.

Члан 29.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 023-7075/2013

У Београду, 25. августа 2013. године

Влада

Председник,

Ивица Дачић, с.р.